

Se lancer dans la CAA (module 2)

➤ Thème/résumé/contexte

De nombreux enfants présentent des besoins complexes en communication (troubles du spectre de l'autisme, déficience intellectuelle, maladies génétiques, etc.). Les orthophonistes sont bien souvent en première ligne pour proposer et accompagner la mise en place d'outils de communication alternative et améliorée (CAA), et ce, le plus précocement possible.

1

Mais comment s'engager dans une telle démarche ? Quels principes fondamentaux connaître ? Quels outils choisir et comment les mettre en place au quotidien ?

Cette formation de quatre jours propose de répondre à ces questions en alternant apports théoriques, ateliers pratiques et analyses de cas cliniques.

- Les deux premiers jours permettront de poser les bases de la CAA : ses principes fondateurs, le rôle central de la personne et de son environnement, ainsi que l'utilisation du modèle de participation pour guider l'évaluation. Ils seront aussi consacrés à la découverte et la manipulation d'outils de communication adaptés aux locuteurs débutants.
- Les deux jours suivants seront centrés sur la mise en pratique d'outils linguistiquement robustes, permettant une communication riche et complète, et sur le développement des compétences liées au vocabulaire, à la modélisation et au partenariat en CAA. Enfin, une attention particulière sera portée à l'accès à la littérature pour les personnes présentant des besoins complexes en communication : lecture partagée, lecture guidée et écriture émergente feront l'objet d'ateliers spécifiques.

La notion de modélisation sera transversale à l'ensemble du programme, avec de nombreux temps pratiques favorisant la manipulation, l'appropriation et la mise en situation.

Cette formation se compose de 2 parties indissociables de 2 journées (soit 28h au total). L'inscription à la partie 1 entraînera automatiquement une inscription à la partie 2 sans action de votre part.

➤ Formateur : Chistel PIRKENNE, orthophoniste

- Orthophoniste diplômée en 2012
- Formatrice au sein de l'organisme Oséo Formation
- Orthophoniste en libéral
- Jury de mémoire, directrice de mémoire, CFUO de Strasbourg, Lyon et Clermont-Ferrand

SOLFormation - Sciences Orthophoniques en Lorraine Formation

SAS au capital de 500€ - SIRET 794 148 148 00024 - RCS EPINAL

29 Boulevard de Chanzy - F 08200 SEDAN - 03 24 27 34 14

solf.formation@gmail.com

<http://www.solformation.com/>

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 41 88 01204 88. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

- **Date** : mercredi 6 et jeudi 7 mai 2026 (14h)
- **Horaires** : 9h – 17h30
- **Lieu** : Hôtel Kyriad Direct – 54 route de Jeuxy – 88000 EPINAL
- **Tarifs** :

Libéral : 480 €
Salarié : 600 €

2

- **Public visé** : orthophonistes et médecins
- **Prérequis** : formation initiale en orthophonie CCO/logopédie ou diplôme d'Etat de docteur en médecine
- **Délai d'inscription** : 1 semaine avant le début de la formation, de préférence ; passé ce délai, n'hésitez pas à nous contacter au cas où il resterait de la place.
- **Nombre de participants** : 18 maximum
- **Objectifs pédagogiques** :
 - Définir et expliquer les principes fondamentaux de la CAA
 - Intégrer les notions d'autonomie, de droit à la communication et d'auto-détermination dans la démarche CAA.
 - Évaluer les besoins de communication en se basant sur le modèle de participation
 - Analyser et manipuler différents outils de CAA, en particulier les dispositifs linguistiquement robustes
 - Développer des compétences liées au vocabulaire (base/spécifique), à la modélisation et au partenariat en CAA
 - Intégrer la CAA dans le développement de la littératie
 - Concevoir et mettre en œuvre des activités de lecture partagée et d'écriture émergente avec la CAA afin de soutenir le développement langagier et la participation.
- **Moyens pédagogiques et techniques** :
 - Exposés avec présentation sur vidéoprojecteur
 - Vidéos et supports visuels (illustrations, films)
 - Présentations théoriques, ateliers pratiques, études de cas, quiz, etc.
 - Support écrit (papier ou pdf)

SOLFormation - Sciences Orthophoniques en Lorraine Formation

SAS au capital de 500€ - SIRET 794 148 148 00024 - RCS EPINAL

29 Boulevard de Chanzy – F 08200 SEDAN — 03 24 27 34 14

solf.format@gmail.com

<http://www.solformation.com/>

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 41 88 01204 88. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

➤ **Méthodes utilisées**

- Méthode affirmative expositive (cours magistraux)
- Méthode démonstrative (ateliers)
- Méthode interrogative (questions-réponses, déductions)
- Méthode active (études de cas, jeux de rôles, situations réelles)

➤ **Moyens d'encadrement, pédagogiques et techniques :**

Le formateur sera présent pendant les 2 jours de la formation.

Un organisateur-animateur de SOLFormation sera présent pendant ces 2 jours. Il sera chargé des relations avec les stagiaires et pourra être contacté pour toute demande de renseignement concernant ce stage.

Il s'agit de : Guillaume SOHIER – 06 74 31 56 31 – sohier.solformation@gmail.com – 49 Rue de Nancy – 54930 DIARVILLE

➤ **Moyens permettant de suivre l'exécution de la formation :**

Une liste d'émargement sera signée au début de chaque demi-journée.

➤ **Moyens permettant d'apprécier les résultats de la formation :**

Trois questionnaires obligatoires pour tous les stagiaires :

-Modalités d'évaluation des acquis des connaissances :

->1° questionnaire pré-formation : il sera envoyé aux inscrits, avant le séminaire, sous forme d'un lien google forms à compléter en ligne.

->2° questionnaire post-formation : à la fin des 2 jours de formation, les participants répondront à un questionnaire d'évaluation des connaissances (google forms). Il permettra d'évaluer les connaissances acquises.

-Modalité d'évaluation de la formation :

->3° questionnaire d'évaluation : à la fin des 2 jours de formation, les participants répondront à un questionnaire de satisfaction (google forms).

➤ **PROGRAMME DETAILLE :**

JOUR 1

Matin : Présentation et manipulation de dispositifs linguistiquement robustes (PODD, TD Snap)

9h – 9h30 : Retour sur la première partie de la formation

9h30 – 12h30 : Organisation du vocabulaire et navigation dans les différents systèmes de CAA

SOLFormation - Sciences Orthophoniques en Lorraine Formation

SAS au capital de 500€ - SIRET 794 148 148 00024 - RCS EPINAL

29 Boulevard de Chanzy – F 08200 SEDAN – 03 24 27 34 14

solf.formation@gmail.com

<http://www.solformation.com/>

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 41 88 01204 88. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

12h30-14h : Pause déjeuner

Après-midi : Suite des dispositifs (Proloquo2Go), comparatif des dispositifs selon les profils et besoins

14h – 17h00 : Organisation du vocabulaire et navigation dans les différents systèmes de CAA

17h – 17h30 : Comparatif des dispositifs

JOUR 2

4

Matin : vocabulaire de base et stratégies d'enseignement. Implication des parents et partenaires. Littératie et CAA : définition et évaluation

9h – 9h15 : Retour sur le contenu de la veille / questions

9h15 – 10h : Le vocabulaire de base

10h – 10h45 : Le partenariat avec les parents

11h – 12h : La littératie, définition

12h – 12h30 : La littératie, évaluation

12h30 – 14h : Pause déjeuner

Après-midi : Littératie et CAA : interventions : lecture partagée, lecture guidée, écriture émergente. Synthèse et conclusion

14h – 16h : La littératie, interventions

16h15 – 17h30 : Synthèse et conclusion de la formation

➤ INFORMATIONS PRATIQUES

- Sur le lieu de formation
 - Hébergement possible sur place
 - Parking gratuit à proximité
- Accueil : 30 minutes avant le début de la formation et remise de documents.
- Accompagnement du handicap : nos locaux de formation sont aux normes pour accueillir tout public. Si vous êtes en situation de handicap, pour toute adaptation nécessaire lors de votre formation, pensez à contacter l'organisateur dès votre inscription.

➤ INSCRIPTION

Programme susceptible d'être éligible à une prise en charge FIF-PL.

SOLFormation - Sciences Orthophoniques en Lorraine Formation

SAS au capital de 500€ - SIRET 794 148 148 00024 - RCS EPINAL

29 Boulevard de Chanzy – F 08200 SEDAN — 03 24 27 34 14

solf.formation@gmail.com

<http://www.solformation.com/>

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 41 88 01204 88. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

Tous les professionnels doivent être inscrits auprès de SOLFormation.

Salariés : En attente de votre prise en charge par votre employeur, inscrivez-vous : contactez l'organisateur (coordonnées dans paragraphe "moyens d'encadrement")

CONDITIONS D'ANNULATION :

En cas d'annulation de la part d'un stagiaire, des frais de dossier seront conservés. Les modalités d'annulation, quel que soit le motif, sont les suivantes :

- en cas de désistement jusqu'à 40 jours avant le premier jour de la formation, seuls les frais de dossiers (50€) seront conservés.
- en cas de désistement de 39 jours à 7 jours calendaires avant le 1er jour du stage : SOLFORMATION conserve la somme de 50€ par jour de formation.
- en cas de désistement dans les 6 jours précédant la formation jusqu'au jour de la formation : l'intégralité du montant de la formation est retenue.
- en cas de désistement une fois le stage commencé, l'intégralité du montant de la formation est retenue (et impossibilité de prétendre au DPC).

Professionnels salariés :

Le professionnel salarié peut se préinscrire auprès de SOLFormation, cette inscription devra être confirmée par son employeur. L'employeur inscrit le professionnel salarié à la formation et règle à SOLFormation le coût de la formation.

Une convention sera adressée à l'employeur qu'il devra signer et renvoyer à SOLFormation.

Professionnels libéraux :

Le professionnel s'inscrit à la formation et règle à SOLFormation le coût de la formation.

Une convention sera adressée au professionnel, qu'il devra signer et renvoyer à SOLFormation, à l'adresse indiquée sur le courriel de préinscription.