

★ **Délai d'inscription** : 1 semaine avant le début de la formation, de préférence ; passé ce délai, n'hésitez pas à nous contacter au cas où il resterait de la place.

★ **Nombre de participants** : 15 maximum

★ **Méthode utilisée**

Pour ce qui est de la méthode, notre action de formation propose une alternance de temps affirmatifs expositifs assez brefs afin de faire le point sur des éléments théoriques et démonstratifs, comme par exemple la présentation d'un outil ou d'un protocole. Ces temps expositifs sont très souvent lancés ou conclus par des temps interrogatifs, afin de faire émerger les représentations des praticiens et leurs éventuelles évolutions.

★ **Moyens pédagogiques et techniques**

- Apports théoriques en courts exposés
- Appropriation des outils théoriques en petits groupes
- Ludopédagogie
- Travail sur son cas clinique avec utilisation de grilles d'analyse
- Mises en situation
- Lectures d'articles scientifiques
- Analyse de vidéos

★ **Matériel nécessaire pour la présentation**

● **Matériel à apporter :**

- Un PC ou une tablette avec :
 - Un traitement de texte (Word, OpenOffice...)
 - La possibilité de lire des vidéos
 - Un port USB
- Il faudra impérativement apporter un dossier de patient aphasique, ancien ou actuel. Vous ne devez pas le préparer à l'avance, vous le ferez ensemble. Vous devez simplement apporter votre dossier, notes ou autres. Si vous avez la possibilité de filmer une de ses productions spontanées / dirigées, ce serait parfait !

📄 **Moyens d'encadrement :**

La formatrice sera présente pendant les 2 jours de la formation.

Une organisatrice-animatrice de SOLFormation sera présente pendant ces 2 jours. Elle sera chargée des relations avec les stagiaires et pourra être contactée pour toute demande de renseignement concernant ce festival. Il s'agit de : Aurélie GRIFFATON - 06 41 57 50 61 - griffaton.solformation@gmail.com

📄 **Moyens permettant de suivre l'exécution de la formation :**

Une liste d'émargement sera signée au début de chaque demi-journée.

📄 **Moyens permettant d'apprécier les résultats de la formation :**

Trois questionnaires sont obligatoires, pour tous les stagiaires, sous forme d'un lien google forms à compléter en ligne :

Modalités d'évaluation des acquis des connaissances :

->1° questionnaire : pré-formation ; il sera envoyé aux inscrits, 15 jours avant le séminaire.

->2° questionnaire : post-formation ; après les 2 jours de formation, les participants répondront à un questionnaire d'évaluation des connaissances. Il permettra d'évaluer les connaissances acquises.

Modalité d'évaluation de la formation :

->3° questionnaire : évaluation de la formation ; à la fin des 2 jours de formation, les participants répondront à un questionnaire de satisfaction.

Programme détaillé :

Jour 1

Horaires : 9h - 12h30 / 14h - 18h00

1ère demi-journée

- Aphasies et théorie
 - Utiliser les termes d'aphasiologie adéquats
 - Utiliser un modèle cognitif pour analyser le langage du patient
 - Associer des signes cliniques au réseau cognitif et anatomique atteint
 - travail individuel sur le cas clinique apporté : description clinique, hypothèses anatomiques, présentation de la PEC actuelle

2e demi-journée

- Les critères d'efficacité du suivi et recommandations de bonne pratique en aphasiologie
- Les théories de la rééducation : EBP, objectifs de prise en charge
- Rédiger un objectif pour son cas clinique

Jour 2

Horaires : 9h - 12h30 / 14h - 18h00

3e demi-journée

- Présentation et travail de groupe sur les différents objectifs de rééducation
- Mettre en œuvre un protocole à partir d'un article scientifique : les protocoles multimodaux de traitement de l'anomie
- Analyser une fiche de lecture et les présentations filmées de protocoles issus de la littérature scientifique : SFA, PCA, ILAT, SPPA et SPT

4e demi-journée

- Présentation en groupe des protocoles et mises en situation
- Présentation des méthodes de création de lignes de base et de choix du matériel verbal, présentation de lexique.org
- Ateliers participatifs :
 - renforcer ses connaissances théoriques
 - élaborer des lignes de base/du matériel verbal pour un protocole
 - créer son protocole de rééducation

➤ Conclusion

** Nous faisons parfois évoluer nos contenus en fonction des besoins pédagogiques de chacun et des retours des stagiaires précédents. Des différences sont notamment présentes par rapport au programme présent sur le site du DPC*

SAS au capital de 500€ - SIRET 794 148 148 00024 - RCS SEDAN

29 Boulevard Chanzy – 08200 SEDAN – 03 24 27 34 14

solf.formation@gmail.com

<http://www.solfformation.com/>

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 41 88 01204 88 auprès du préfet de la région Lorraine.

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

📄 **INFORMATIONS PRATIQUES**

Sur le lieu de la formation :

Accompagnement du handicap : nos locaux de formation sont aux normes pour accueillir tout public. Si vous êtes en situation de handicap, pour toute adaptation nécessaire lors de votre formation, pensez à contacter l'organisateur dès votre inscription.

Accueil 30 minutes avant le début de la formation et remise de documents.

📄 **INSCRIPTION**

Programme susceptible d'être éligible à une prise en charge FIF-PL. (sous réserve de publication - dépôt du dossier fin 2024).

Programme également déposé auprès du DPC

Tous les professionnels doivent être inscrits auprès de SOLFormation.

CONDITIONS D'ANNULATION :

En cas d'annulation de la part d'un stagiaire, 50€ de frais de dossier seront conservés. Les modalités d'annulation, quel que soit le motif, sont les suivantes :

- en cas de désistement jusqu'à 40 jours avant le premier jour de la formation, seuls les frais dossiers (50€) seront conservés
- en cas de désistement de 39 jours à 7 jours calendaires avant le 1er jour du stage : SOLFORMATION conserve la somme de 50€ par jour de formation.
- en cas de désistement dans les 6 jours précédant la formation jusqu'au jour de la formation : l'intégralité du montant de la formation est retenue
- en cas de désistement une fois le stage commencé, l'intégralité du montant de la formation est retenue (et impossibilité de prétendre au DPC).

Professionnels salariés :

Le professionnel salarié peut se préinscrire auprès de SOLFormation, cette inscription devra être confirmée par son employeur. L'employeur inscrit le professionnel salarié à la formation et règle à SOLFormation le coût de la formation.

Une convention sera adressée à l'employeur qu'il devra signer et renvoyer à SOLFormation.

Professionnels libéraux :

Le professionnel s'inscrit à la formation et règle à SOLFormation le coût de la formation.

Une convention sera adressée au professionnel, qu'il devra signer et renvoyer à SOLFormation, à l'adresse indiquée sur le courriel de préinscription.

ATTENTION, le professionnel libéral qui souhaite valider son DPC au titre de cette formation doit également s'inscrire sur le site www.mondpc.fr , 1 mois avant la formation. Veuillez à toujours vérifier vos coordonnées (NOMS, numéro ADELI, adresse courriel...).