



## PROGRAMME

### Attention, mémoire de travail et fonctions exécutives chez l'enfant

1

FORMATION DE :  
Pascal LAIGLE, Orthophoniste

RESTAURANT O'CLUB GOURMAND, 2 allée des Cévennes, 55000 BAR-LE-DUC

Le 19/03/2021 de 9h00 à 12h00 et de 13h15 à 17:45

Le 20/03/2021 de 9:00 à 12:30 et de 13h45 à 17:15

- **Public visé :** orthophonistes
- **Prérequis :** formation initiale en orthophonie CCO/logopédie
- **Objectifs pédagogiques :**
  - Faire des liens entre les concepts théoriques de l'attention, de la mémoire de travail et des fonctions exécutives ;
  - Connaître des repères développementaux dans le domaine attentionnel et la mémoire de travail ;
  - Connaître les outils d'évaluation de l'attention, de la mémoire à court terme verbale et de la mémoire de travail ;
  - Etre capable de proposer une rééducation/remédiation des fonctions exécutives et de la mémoire de travail dès l'issue de la formation.
- **Moyens pédagogiques techniques :**

Lors de cette formation, un support de cours papier (*diapositives du powerpoint imprimé*) a été envoyé auparavant aux participants par l'organisateur pour faciliter la prise de notes.

Chaque participant repart avec d'autres documents (*bibliographie, pdf d'articles, matériel de rééducation libre de droits...*) sur une clé USB qu'il aura apportée et chargée au cours de la deuxième journée (*pendant les ateliers d'activités*).

**SOLFormation - Sciences Orthophoniques en Lorraine Formation**

SAS au capital de 500€ - SIRET 794 148 148 00016 - RCS EPINAL

72 rue d'Alsace – THAON LES VOSGES – F 88150 CAPAVENIR VOSGES – 03 29 37 23 85

[solf.formation@gmail.com](mailto:solf.formation@gmail.com)

<http://www.solfformation.com/>

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 41 88 01204 88. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.



➤ **Moyens d'encadrement :**

- Le formateur sera présent pendant les 2 jours de la formation.

- Deux organisatrices-animatrices de SOLFormation seront présentes pendant ces 2 jours. Elles seront chargées des relations avec les stagiaires et pourront être contactées pour toute demande de renseignement concernant ce stage.

Il s'agit de :

Clémence MARCILLY- 03 29 76 90 06 - [cleole@hotmail.fr](mailto:cleole@hotmail.fr)

1 Petit Parc - 55000 LISLE EN RIGault

Et de : Anaïs RICHARD - 06 49 09 42 82 - [richard.anais24@gmail.com](mailto:richard.anais24@gmail.com)

32 bis impasse Léo Lagrange - 55 500 LIGNY-EN-BARROIS

➤ **Moyens permettant de suivre l'exécution de la formation :**

Une liste d'émargement sera signée au début de chaque demi-journée.

➤ **Moyens permettant d'apprécier les résultats de la formation :**

**Trois questionnaires obligatoires pour tous les stagiaires, sous forme d'un lien google forms à compléter en ligne :**

- Modalités d'évaluation des acquis des connaissances :

→ 1° questionnaire pré-formation : il sera envoyé aux inscrits, 15 jours avant le séminaire,

→ 2° questionnaire post-formation : après les 2 jours de formation, les participants répondront à un questionnaire d'évaluation des connaissances. Il permettra d'évaluer les connaissances acquises.

- Modalité d'évaluation de la formation :

→ 3° questionnaire d'évaluation : à la fin des 2 jours de formation, les participants répondront à un questionnaire de satisfaction.

A l'issue de l'action de formation, une attestation de fin de formation sera délivrée au stagiaire. Le suivi de la formation ne donne pas lieu à délivrance de diplôme, certificat ou de tout autre document la sanctionnant.



➤ **Programme détaillé :**

**Journée n° 1** : de 9h00 à 17h45 avec 1 heure 15 de pause le midi (*soit une journée de 7 heures de formation*)

**Matin : 9h00 - 12h00** (*soit une durée de 3 heures*)

- Accueil et présentation de la formation (0h15)
- Présentation des concepts (1h30 - *connaître* - diaporama et support papier)
  - L'attention : définition et modèle de Von Zomeren et Brouwer
  - Fonctions exécutives : définitions
  - Mémoire de travail : définition et modèle de A. Baddeley - la boucle phonologique - modèle intégratif de la mémoire à court terme verbale de S. Majerus - le calepin visuo-spatial - l'administrateur central - modèle final de A. Baddeley enrichi par les travaux de Miyake
  - Liens entre l'attention, la mémoire de travail et les fonctions exécutives
- Connaissances sur liens entre mémoire de travail et développement (1h15 - *connaître* - diaporama et support papier)
  - Rôle de la mémoire de travail dans le développement d'autres domaines de compétences : développement du lexique, compréhension et expression syntaxiques, lecture, arithmétique, raisonnement et pensée logique (*données issues de la littérature et de la recherche*)

**Après-midi : 13h15 à 17h45** (*soit une durée de 4 heures 30*)

- Les aspects développementaux (2h00 - *connaître et acquérir des repères temporels* - diaporama et support papier)
  - Développement des processus attentionnels : terminologie propre à ce domaine (*attention explicite vs attention implicite ; attention exogène et attention endogène*) et correspondance avec la terminologie du modèle attentionnel de Von Zomeren et Brouwer.
  - Développement au cours de la première année, au cours de la deuxième année, après l'âge de 2 ans.

**SOLFormation - Sciences Orthophoniques en Lorraine Formation**

SAS au capital de 500€ - SIRET 794 148 148 00016 - RCS EPINAL

72 rue d'Alsace – THAON LES VOSGES – F 88150 CAPAVENIR VOSGES – 03 29 37 23 85

[solf.formation@gmail.com](mailto:solf.formation@gmail.com)

<http://www.solfformation.com/>

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 41 88 01204 88. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.



- L'évaluation (2h00 - *connaître et découvrir des outils d'évaluation* - diaporama et support papier)
  - Evaluation de la mémoire à court terme verbale : la boucle phonologique et les effets de similarité, de longueur, de lexicalité, de fréquence phonotactique, rétention de l'ordre sériel
  - Evaluation du calepin visuo-spatial
  - Evaluation de l'administrateur central : la coordination, l'inhibition, la flexibilité, la mise à jour
  - Les batteries d'évaluation de l'attention chez l'enfant :
    - La TEA-CH, et l'Anitest ( attention sélective, contrôle attentionnel/flexibilité, attention soutenue)
    - Les autres épreuves attentionnelles : issues de la NEPSY I ou II et épreuves de barrage
  - La Batterie FEE (Fonctions Exécutives de l'Enfant) à paraître en 2020
- Echange collectif sur la journée (00h15)

**Journée n° 2** : de 9h00 à 17h15 avec 1 heure 15 de pause le midi (*soit journée de 7 heures de formation*)

Matin : 9h00 - 12h30 (*soit une durée de 3 heures 30*)

- La rééducation : quelques aspects théoriques (00h15 - *connaître* - diaporama et support papier)
  - Rééducation de la mémoire à court terme verbale
  - Rééducation de la mémoire de travail : grands principes de la remédiation cognitive (*référence à des modèles théoriques, en référence à des pratiques validées, nature des activités, niveau "challenge"*), approches "top down" et "bottom up"...
- Pratique d'activités diverses (2h30 - *acquérir des idées et supports d'activités de rééducation*- diaporama et support papier)
  - 2 sets d'activités en 5 ateliers chacun en groupe

**SOLFormation - Sciences Orthophoniques en Lorraine Formation**

SAS au capital de 500€ - SIRET 794 148 148 00016 - RCS EPINAL

72 rue d'Alsace – THAON LES VOSGES – F 88150 CAPAVENIR VOSGES – 03 29 37 23 85

[solf.formation@gmail.com](mailto:solf.formation@gmail.com)

<http://www.solfformation.com/>

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 41 88 01204 88. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.



Après midi : 13h45 - 17 h15 (soit une durée de 3 heures 30)

- La rééducation (suite des ateliers)
- Présentation d'activités avec du matériel visuel, à partir de listes sémantiques (00h45)
  - Pour solliciter l'attention sélective (*tâches de go – no go*), la fonction de mise à jour, la flexibilité cognitive, l'attention divisée avec les activités en double tâche
  - Idées pour la rééducation du calepin visuo-spatial : les boîtes gigognes, les formes géométriques superposables
- Activités avec du matériel verbal (1h00 - présentation collégiale et répartition par groupes)
  - Les langues argotiques : la langue de "gue", la langue de "feu", le javanais / chansons à transformer / inhibition sémantique inspirée du test de Hayling
- Autres idées d'activités (1h00 - acquérir des idées et supports d'activités de rééducation - diaporama et support papier)
  - Activités pour l'administrateur central : fonctions d'inhibition, fonction de flexibilité, fonction de mise à jour.
- Modèle du développement des fonctions exécutives de A. Diamond et conseils d'activités à proposer aux parents selon différents âges (00h30 - *acquérir des idées et supports d'activités de rééducation pour guidance parentale* - diaporama et support papier et USB)
- Echange collectif sur la formation, partage d'idées (durée : 15 minutes)

### ➤ INFORMATIONS PRATIQUES

- Durée de formation : 14 heures
- Coût de la formation (libéral) : 380 € TTC - Salarié : 500 €
- Coût de la formation en modalité DPC : 420,00 euros TTC
- Participants : 30
- Lieu de la formation :

RESTAURANT MINI GOLF O'CLUB GOURMAND, 2, allée des Cévennes 55000 BAR-LEDUC  
Parking sur place

**SOLFormation - Sciences Orthophoniques en Lorraine Formation**

SAS au capital de 500€ - SIRET 794 148 148 00016 - RCS EPINAL

72 rue d'Alsace – THAON LES VOSGES – F 88150 CAPAVENIR VOSGES – 03 29 37 23 85

[solf.formation@gmail.com](mailto:solf.formation@gmail.com)

<http://www.solfformation.com/>

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 41 88 01204 88. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.



Gare SNCF au centre-ville, puis :

- covoiturage possible (10 minutes)
- ou Bus (10 minutes - plan et horaires sur demande) : Ligne 3 à Sébastopol Gare, Direction Centre Hospitalier, Arrêt Barrois, puis 2 min à pieds.

Accueil 30 minutes avant le début de la formation et remise de documents.

6

- **Accessibilité des locaux :**  
Nos locaux de formation sont aux normes pour accueillir tout public.  
Vous êtes en situation de handicap ? N'hésitez pas à contacter l'organisateur pour toute adaptation nécessaire lors d'une formation.

- Accueil 30 minutes avant le début de la formation et remise de documents.

-----

➤ **INSCRIPTION**

Programme susceptible d'être éligible à une prise en charge FIF-PL.

Programme valorisable au titre du DPC sous réserve de publication.

**Tous les professionnels doivent être inscrits auprès de SOLFormation.**

Professionnels salariés :

Cette formation permet aux professionnels qui le souhaitent de valider leur DPC pour 2021.

Il est également possible de participer à cette formation sans validation du DPC.

Le professionnel salarié peut se préinscrire auprès de SOLFormation, cette inscription devra être confirmée par son employeur.

L'employeur inscrit le professionnel salarié à la formation et règle à SOLFormation le coût de la formation.

Une convention sera adressée à l'employeur qu'il devra signer et renvoyer à SOLFormation.

Professionnels libéraux :

Cette formation permet aux professionnels qui le souhaitent de valider leur DPC pour 2021.

Il est également possible de participer à cette formation sans validation du DPC.

Les professionnels libéraux qui souhaitent valider leur DPC au titre de cette formation doivent également **s'inscrire sur le site [www.mondpc.fr](http://www.mondpc.fr)**, 1 mois avant la formation. Veillez à toujours vérifier vos coordonnées (NOMS, numéro ADELI, adresse courriel...). Ils seront guidés dans leurs démarches tout le long de leur inscription.

ATTENTION veillez à ne pas commettre d'erreur dans la saisie de votre courriel. Pour accéder rapidement à cette formation, entrez à la rubrique Référence programme ANDPC et cliquez sur rechercher.

Le professionnel s'inscrit à la formation et règle à SOLFormation le coût de la formation.

Une convention sera adressée au professionnel, qu'il devra signer et renvoyer à SOLFormation, à l'adresse indiquée sur le courriel de préinscription.

**SOLFormation - Sciences Orthophoniques en Lorraine Formation**

SAS au capital de 500€ - SIRET 794 148 148 00016 - RCS EPINAL

72 rue d'Alsace – THAON LES VOSGES – F 88150 CAPAVENIR VOSGES – 03 29 37 23 85

[solf.formation@gmail.com](mailto:solf.formation@gmail.com)

<http://www.solformation.com/>

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 41 88 01204 88. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.